

## 『多元文化交流』投稿規定

### 1.投稿条件:

本誌は「多元文化」に関する意欲的な投稿を歓迎します。二重投稿は認めません(原稿は未発表のものであること)。口頭発表についてはその旨を明記してください。

### 2.内容区分

「投稿論文」「研究ノート」「実践報告」「資料紹介」「書評」とします。

### 3.発行と締め切り:

本誌は、原則として年に一回発刊します。原稿締め切り期日は、毎年11月末とし、翌年6月中に発行とします。

### 4.原稿審査:

原稿のうち「研究ノート」「実践報告」「資料紹介」「書評」の採否は、本規定に照らして編集委員会が決定し、必要に応じて修正の要請をします。「投稿論文」は、論文を匿名化した上で外部の専門家2名に査読を依頼し「通過(原稿のまま掲載/修正後掲載)」・「掲載不可」を判断します。2名の審査者の判断が「通過」「掲載不可」でわかれる場合は、3人目の審査者による審査で判断します。

なお、「投稿論文」の投稿者は審査料2000元(日本円7000円)を負担していただきます。3人目の審査が必要となる場合の審査料は、当學系が半額を負担するので別途500元お送りいただきます。

応募原稿、資料等は返却しません。原稿採用者には掲載刊行物を1冊送付します。

### 5.著作権:

掲載された論文の著作権は、著作者本人に帰属しますが、著作者は本誌に掲載された論文を電子化し、公表するものであることをご了解ください。また、他の媒体に掲載する際は、初出を明記することを条件とします。

### 6.送付書類:

送付書類は以下の通りです。

①投稿区分、タイトル、著者名、著者の所属と職務、連絡先(住所、電話番号、E-mail)を明記したものを1部。

②投稿規定の書式にしたがった原稿(論文の場合、要旨も)の Word 及び PDF の電子ファイルを E-mail にてご送付下さい。

③著作物電子化の公開に伴う同意書。「多元文化交流」HP の「投稿規定」にてダウンロードし、内容をご確認の上、署名したものを送付してください。

URL: <http://japan.thu.edu.tw/web/日文系紀要/?lang=ja>

④「投稿論文」を投稿する場合は、審査料として別便にて 2000 元(日本円 7000 円)をお送りください。台湾国内は現金書留で、海外からは国際宅配便その他をご利用ください。

送付先

「東海大學日本語言文化學系紀要『多元文化交流』編輯委員會」を明記の上、ご送付ください。

宛先:40704 台中市西屯區臺灣大道四段 1727 號 850 信箱

不明の点があれば以下にお問い合わせください。

問合せ先: [thujp.kiyo@gmail.com](mailto:thujp.kiyo@gmail.com)

東海大學日本語言文化學系紀要『多元文化交流』編輯委員會

## 『多元文化交流』執筆要項

### 1. 投稿区分

『多元文化交流』が募集する原稿の区分には、「投稿論文」「研究ノート」「実践報告」「資料紹介」「書評」があります。原稿の一枚目に、投稿するものがいずれであるかを明記してください。

### 2. 使用言語

特に制限しません。ただし、印刷の都合上、言語によっては、写真製版用完全原稿を要求することがあります。

### 3. 字数

それぞれの投稿区分に対して、以下の字数を上限とします。タイトル・本文・注・参考文献・図・表などは、すべてこの字数の中に含まれます。

「投稿論文」 25,000 字

「研究ノート」 12,000 字

「実践報告」 12,000 字

「資料紹介」 6,000 字

「書評」 2,000 字

ただし、どうしても上限を超えてしまう場合は、相談に応じます。

### 4. 書式

本學系 HP の日文系紀要(<http://japan.thu.edu.tw/web/日文系紀要/?lang=ja>)より書式ファイルをダウンロードしてご執筆ください。タイトル(主題・副題)・執筆者氏名・本文・節見出し・引用等は MS Word の「スタイル」(書式ファイル内に設定済み)より指定してください。注は MS Word の注機能より「文末脚注」を選択してください。参考文献・図表などは、分かりやすい形であれば、形式は問いません。

### 5. キーワード・要旨

「投稿論文」の場合は、冒頭に要旨(中文および日本語で各 500 字以内)と3～5つのキーワードを記してください。