
「中華體育季刊」線上投稿須知

(2017年3月修訂)

※投稿者必須詳閱本投稿須知，不依規定撰寫之文稿，將不予受理，並即時退稿。

一、**性質**：凡與身體活動有關學科與專業學術方面深度綜評並經作者原創整理之文章，均歡迎投稿。中華體育季刊於每年3、6、9、12月出版，全年徵稿，採隨到隨審制度，自收稿、審查、作者答辯到接受刊登之期程平均大約4-6個月。

二、**篇幅**：以電子檔案10,000字元數為上限，包括中、英文摘要、內文、圖表及引用文獻，審稿通過後排版不超過8頁之印刷頁，超過8頁者，第9頁起每頁收500元，但總頁數以不超過12頁為原則。

三、**作者人數**：本刊物屬評論性文章，作者至多3位。投稿時須確認作者與順序，業經完成投稿後不得異動。

四、內容格式與書寫：

- (一) 於投稿系統基本資料表中標明題目、作者、服務機關、通訊作者之郵遞區號、電話、傳真及E-mail等，以及中、英文20字以內之欄外標題(running title，即簡化的題目)。
- (二) 來稿必須以12號字用A4紙打字，內文請加上頁碼及每頁加上行號，以利審查。
- (三) 上傳之文稿需含中、英文摘要(以150-300字為限)及中、英關鍵詞(key words)3-5詞。
- (四) 中文次標題表示法依序如：壹、一、(一)、1、(1)、①、A、a、(a)。
- (五) 圖表須附上標題，標題依序標示表1、表2、…及圖1、圖2、…等。圖表內容應力求簡潔易懂，可附加必要之說明。
- (六) 文中數字，除非另有特別意義，一律用阿拉伯數字書寫。以國際公認標準符號代替單位全文，並盡可能使用公制單位(SI system)。
- (七) 外文名詞應盡量譯成中文，並必須於文中第一次出現時以括號標出原文；除非是專有名詞，原文不用大寫字母。
- (八) 中、英文縮寫於第一次出現時，須寫出全名。

五、**投稿處**：投稿請至本會網站之投審稿系統(1)請將文中作者相關資料隱去後轉存成pdf檔後上傳；(2)劃撥審查行政業務費(體育學會會員1500元，非會員2000元，劃撥帳號：01399771戶名：中華民國體育學會 程瑞福)；(3)下載文章版權轉讓同意書簽名後傳真至本會(傳真號碼：02-89317285)。

六、**引用文獻**：以確實在內文中引用者為限，且必須遵照2010年第6版美國心理學會(APA)之格式書寫，請參考本會網站<http://www.rocnspe.org.tw>之APA書寫格式說明。

七、**版權**：凡登載本刊之論文，必須簽署版權轉讓同意書，將版權轉讓為本學會所有；非經本學會同意，也不得轉載於其他刊物。

八、**其他**：文章刊登後，贈送刊登文章之PDF檔。

『中華體育季刊』文章著作財產權轉讓同意書

文章題目：_____

第一位作者：_____ 會員（號碼：_____） 非會員

茲保證上述論文由作者（們）撰寫，內容絕無抄襲或圖表著作財產權問題，且內容均未曾發表於其他刊物。本論文經每位作者同意發表，若貴會接受刊登，其紙本印刷版及電子版之著作財產權屬貴會所有。

每位作者簽名：

（本刊為深度綜評性文章，除特邀稿外作者以 3 位為上限）

日期：_____年_____月_____日

稿件聯絡人（請詳細填寫）：

姓 名		服務單位	
聯絡電話		E-mail	
郵寄地址	□□□		

「中華體育季刊」線上投稿自我檢查表 (2017年3月修訂)

論文題目：

項目	內 容	作者 檢查 v
稿件 整體	本文為深度綜評性文章論文。	
	電腦打字(12 號字，標點符號中文用全型，英文用半型)，括號一律採半型。	
	每頁文字印有頁碼和每頁更新的行號。	
	中文字型為新細明體，英文字型與數字為 Times New Roman。	
	每頁 38 字x33 行，總字元數(含中英文摘要、圖表及引用文獻)約 10,000 字。	
	下載並填寫後繳交論文版權轉讓同意書。	
	本論文無同時一稿兩投，不曾發表於其它刊物，且無抄襲或不符學術倫理之虞。	
	填妥線上投稿基本資料，含題目、作者、服務機關及次單位、連絡作者之地址、電話、傳真與 e-mail，附有中文 20 字以內之欄外簡要題目 (running title)。	
	上傳之 pdf 檔已將作者的相關資料隱去。 作者人數不超過 3 人，且每位作者僅填列一個服務單位。	
中文 摘要	150~250 字間，不分段以一段呈現。	
	摘要中已節錄重要論述。	
內文	以 6.0 版 APA 格式撰寫。	
	篇章撰寫已依規定文章起始為前言，最後為結語。	
	外文名詞儘量譯成中文，於文中第一次出現時以括號寫出原文；專有名詞才需使用大寫字母，中、英文縮寫於第一次出現時須寫出全名。 圖表已「置中」置於內文中。	
表	標題置於表編號的下一行並與表的左側切齊，表的編號使用阿拉伯數字 1、2...呈現。	
	表內隔線只有水平線，並一律使用 1/2 pt。	
	表中的數字，小數點上下對齊，個位數亦上下對齊。	
	內文中清楚的說明該表所要傳達的重要訊息。	
圖	標題置於圖的下方置中對齊，圖的編號依序以「圖 1」、「圖 2」...呈現，編號和圖的標題間空一個全型。(左方)	
	圖中各種符號所代表的意義須在標題下方以“註：...”的形式描述。	
	縱軸和橫軸都有標題、單位或組別名稱。 引用照片、他人圖或表已經取得版權所有者同意。	
引用 文獻	引用之文獻具有 DOI 電子碼者都已加上，且文獻不超過 30 筆。	
	內文所引用之文獻與文後列出之「引用文獻」一致。	
	中文以姓氏筆劃為順序，英文以姓氏字母為順序。	
英文 摘要	有英文的題目。	
	內容格式與中文摘要一致，約 150~250 字間，不分段以一段呈現。	
	摘要中、英一致，且已請專人潤飾過。 置於稿件最後一頁。	

通訊作者簽名：_____ 日期：_____