

# 澄清醫護管理雜誌投稿規則

- (一) 歡迎與醫學、護理、醫務管理相關，且未曾刊登於其他學術雜誌之學術及實務論述者踴躍投稿。
- (二) 請投稿者以中文全型或英文半型字體撰寫，中文標楷體12號字型，英文Times New Roman 12號字型。稿件一律使用A4規格，行間距為1.5倍行高，上下左右邊界2.5公分，從首頁開始，每頁均需依序排列頁碼。年份採西元年。每篇以12,000字為限（英文稿件請附編修證明）。
- (三) 稿件請以下列格式撰寫（請務必遵守格式規定，不符者予以退回修改）：

## 1. 稿件請依下列順序分頁書寫

- (1) 第一頁：只寫題目、作者姓名及工作單位、通訊作者（Corresponding Author）之聯絡地址、電話及E-mail、修稿聯絡人之聯絡地址、電話及E-mail。
- (2) 第二頁：題目、摘要及中英文關鍵詞（Keywords）。
- (3) 第三頁起：請按本文、致謝、參考文獻、摘要翻譯等順序撰寫。

## 2. 摘要（Abstract）

- (1) 各類文章摘要應涵蓋研究之目的（Purposes）、方法（Methods）、結果（Results）與結論（Conclusions），並依順序撰寫，撰寫時應盡量包含關鍵詞以凸顯論文主題，中文摘要以不超過500字為原則，英文摘要以不超過350字為原則。投稿類別若為「個案報告」、「綜合論述」，中英摘要則不需分段。
- (2) 關鍵詞（Keywords）：中、英文關鍵詞3 - 7個為限，分別列於摘要之下，英文關鍵詞之第一個字母為大寫，其餘小寫，並以逗號分開。

## 3. 正文（Text）

- (1) 分為綜合論述（Review Article）、原著研究（Original Article）、個案報告（Case Report）及專案改善（Special Article），共計四類別。
- (2) 綜合論述及個案報告，無固定格式。原著研究請按前言、材料與方法、結果與討論等順序撰寫。
- (3) 中文稿之英文詞及括弧內之英文對照，每一單字之第一個字母為大寫，其餘小寫。
- (4) 凡「個案報告/專案改善」文章中的「護理評值」表格，皆統一以橫軸方式呈現。

## 4. 誌謝（Acknowledgement）

記載協助完成論文之貢獻者、服務機構與協助事項，以及提供經費、設備等之單位名稱，以便讀者進一步追蹤研究。

## 5. 參考文獻（Reference）

- (1) 參考文獻依照出現在文章先後次序排列，並標序號；文章中出現引用文獻時以[序號]表示。
- (2) 參考文獻以30篇為限。
- (3) 參考文獻之標點符號請以中文全型、英文半型撰寫。

### 參考文獻範例

#### A. 雜誌及其他定期刊物

期刊、雜誌、摘要資料文獻格式（需依序列出作者、文章名稱、期刊名稱、年份、期別、卷別、頁碼，如屬於電子資料需加註網址）；作者為

3名或3名內時需全部列出，為4名或4名以上時只需列出最初3名，其他以「等」、「et al.」代替：

1. 盧美秀，林秋芬，徐美玲：護理人員在病人安全和通報的角色與功能兼談相關倫理責任。澄清醫護管理雜誌 2012；8（3）：4-8。
  2. Bruner JS, Potter MC: Interference in visual recognition. Science 1964; 144: 424-425.
  3. 高子筑、張佑好、廖重棋 等：某區域級教學醫院之檢驗試劑庫存管理精進實務研究。澄清醫護管理雜誌 2012；8（2）：63-73。
  4. Akiyama T, Ishida J, Nakagawa S, et al.: Genistein, a specific inhibitor of tyrosine-specific protein kinases. Journal of Biological Chemistry 1987; 262(12): 5592-5595.
- B. 書本章節格式（需依序列出作者、章名、編者、書名、出版地、出版商、年份、頁碼）：
1. 鍾才元：生涯規劃：新手老師的就業準備與甄試須知。黃政傑，張芬芬。學為良師-在教育實習中成長。臺北市：師大書苑。2001：425-457。
  2. Haybron DM: Philosophy and the science of subjective well-being. Eid IM, Larsen RJ. The science of subjective well-being. New York, NY: Guilford Press. 2008: 17-43.
- C. 技術及研究報告（需依序列出作者、報告名稱、出版地、出版商、年份，如為電子資料需加上網址）：
1. 黃政傑，李春芳，周愚文 等：大陸小學教育政策與教育內容之研究總結報告。臺北市：教育部。1992。
  2. McDaniel JE, Miskel CG: The effect of groups and individuals on national decisionmaking: Influence and domination in the reading policymaking environment. University of Michigan: Center for Improvement of Early Reading Achievement website. 2002. Retrieved from <http://www.ciera.org/library/reports/inquiry-3/3-025/3-025.pdf>
- D. 其他詳細格式請至澄清基金會網站（<http://www.ccf2001.org.tw/>）下載《澄清醫護管理雜誌參考文獻說明》

## 6. 附圖、附表 (Illustration, Table)

圖表須注意縮版印刷後，仍能完整清晰；且圖表之說明須清楚，所使用之文字、數字及符號須與中文一致。若引用別人之圖表須註明資料來源。

- (四) 稿件請備妥書面一式三份及光碟一份，接受稿件後，本會即依審稿流程送審，並將送審結果以書函或E-mail通知投稿者。
- (五) 校稿：一校由作者負責，請於收到日起3日內完成校稿、簽名且回覆本會，並不得更改原文。
- (六) 稿件於本會接受刊登時，須請作者提供最終版本之光碟一份，或將最終檔案E-mail至本會出版部。如須出具「刊登證明」者，請於複審通過後向本會申請。
- (七) 稿件經本會接受並刊登後，除致贈稿酬外，並贈作者抽印本。
- (八) 刊登著作屬本會版權，除徵得本會同意外，不得轉載於其他學術雜誌，如欲轉載，須經本會同意。
- (九) 投稿請先填妥「澄清醫護管理雜誌投稿聲明書」，並連同稿件寄至「40764臺中市西屯區臺灣大道四段966號，財團法人澄清基金會出版部收」，本會聯絡電話：04-24632000轉86047，傳真：04-24636511，E-mail：ccfccmj@gmail.com。

## 澄清醫護管理雜誌投稿聲明書

一、本人（等）擬以：原著研究，綜合論述，個案報告、病例報告，專案改善，新完成之著作，申請投稿於澄清醫護管理雜誌。

中文題目：\_\_\_\_\_

英文題目：\_\_\_\_\_

二、本篇過去未曾發表於其他雜誌，且同意在 貴雜誌接受審查期間不投其他雜誌，接受刊登後著作財產歸 貴雜誌所有，原著作者對此不得有異議。

三、本篇列名之著者皆為實際參與研究及撰述者，並同意文章之內容及結論。

四、本篇論文投稿前所有簽名著者均仔細過目，並已參閱澄清醫護管理雜誌投稿規則，謹慎查對無誤後投寄。

### 特此聲明

所有著者親筆簽名（請依照著者順序簽名）：

1. _____	5. _____
2. _____	6. _____
3. _____	7. _____
4. _____	8. _____

### 通訊作者資料

姓 名：\_\_\_\_\_

聯 絡 電 話：\_\_\_\_\_

E-mail 信箱：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 澄清醫護管理雜誌 投稿檢查表 (Submission Checklist)

## 常規項目 (General)

- 投稿文章正本3份(含圖表)、Word電子檔光碟片1份。
- 註明投稿類別： 原著研究； 綜合論述； 個案報告、病例報告； 專案改善。
- 投稿領域： 醫療； 護理； 醫務管理。

## 首頁 (Title Page)

- 註明所有作者之姓名、單位(中、英文)。
- 註明通訊作者及其完整的聯絡方式(包括：住址、電話、傳真、電子郵件信箱等)。
- 註明修稿聯絡人的聯絡方式(包括：地址、電話、傳真、電子郵件信箱等)。
- 在英文標題下註明中文標題。
- 在中文標頭下註明英文標題。

## 摘要 (Abstract Page)

- 英文文獻除英文摘要外，請附上中文摘要。
- 中文文獻除中文摘要外，請附上英文摘要。
- 關鍵詞(Keywords)：中英文關鍵詞3-7個，分別列於摘要之下。

## 參考文獻 (Reference)

- 依照文章中出現引述文獻之先後順序編排，文章中出現引用文獻時以[序號]表示。
  - 文獻格式。
  - 簡稱比照Index Medicus之模式。
  - 提供正確之頁碼。
  - 文獻著作者3名以內(含3名)需全部列出，如著作者多於3名，則列出前3名作者，後面標以等/et al。
- 範例：(請參考已發行澄清醫護管理雜誌之投稿規則)

## 表格 (Table)

- 依表格出現先後順序標以序號。
- 每1頁1張表格，並在表格下註解說明(Double Space)。
- 每張表格需註明標題。

## 圖片 (Figure)

- 提供3份圖片(5吋x7吋大小)在Word軟體下，每頁放1張圖片，且於投稿時，一併附上Word電子檔)。
- 每頁1放1張圖片，並在底下註明序號。
- 每張圖片下需附上說明(Double Space)。

## 投稿同意書 (Copyright Assignment)

- 所有作者簽名。

簽名 (Signature) : \_\_\_\_\_