# 台北海洋科技大學

# 學報投稿要點

一、「台北海洋科技大學學報」為學術性刊物，每年發行一卷二期，分別於三月及九月各出版一期，以半年刊方式出版，每年三月一日及九月一日截稿。徵稿期間採隨到隨審，舉凡分析性、理論性、實徵性之學術論文，且未曾刊登於其他學術期刊者，均歡迎投稿。

二、刊登著作、引用他人著作、圖、表、照片等發生有關著作權問題時，其責任由著者自負，其著作權屬於學校所有，除經學校同意外，不得轉載。

三、若著作人投稿於本刊經收錄後，同意非專屬授權本刊得再授權國家圖書館「遠距圖書服務系統」或其他資料庫業者，進行有償或者無償重製、透過網路提供服務、授權用戶下載、列印、瀏覽等行為。並得為符合「遠距圖書服務系統」或其他資料庫之需求，酌作格式之修改。

四、本學報所收稿件由編輯委員會送請所屬學門之專家學者審查，審查結果評定不適刊登者，除將稿件退還給作者外，並附專家評審意見之打字影本，供撰稿人參考。審查結果評定為須修訂者，將稿件及審查意見一併寄回給作者， 作者需於期限內修正經再審通過後刊載，審查通過之稿件概不退還，評審學者專家姓名資料均予保密。

五、本學報投稿請以中文或英文(由左至右)橫式撰寫，投稿時請交「投稿者基本資料表」一份、「著作授權同意書」一份、「稿件影印本」三份、「稿件之 Word 格式電子檔」1 份，文字稿請以 Microsoft Word 6.0 以上版本輸入。

六、同一期同一作者以刊載一篇論文為原則，而認定基準則以第一作者為主，如需於同一期中加刊一篇時，由第一作者自付該篇之實際審查費用。如需印製彩色圖表時，以 3 頁為限，超出部分金額須由作者支付，否則一律以黑白印製。

七、本學報採雙向匿名審查，審查結果處理方式，如審查標準表所述：

| 處理方式 | | 第二位審查意見 | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 同意刊登 | 修正後刊登 | 修正後再審 | 不宜刊登 |
| 第一位審查意見 | 同意刊登 | 同意刊登 | 修正後刊登 | 修正後刊登或再審 | 送第三位複審 |
| | 修正後刊登 | 修正後刊登 | 修正後刊登 | 修正後刊登或再審 | 送第三位複審 |
| | 修正後再審 | 修正後刊登或再審 | 修正後刊登或再審 | 不予刊登或再審 | 不予刊登或再審 |
| | 不宜刊登 | 送第三位複審 | 送第三位複審 | 不予刊登或再審 | 不予刊登 |
| *由本校學報編輯委員會依論文品質及審查意見裁量決定。 | | | | | |

八、投稿稿件一經送審，除經專案簽准者外，不得要求撤回，如需撤回則需自付該篇審查費用。如繳費手續未能於要求撤回之日起一個月內繳付，本校學報五年內得不接受其投稿。

九、作者同意經本學報接受之著作，非專屬授權本學報刊登發行，不得違反學術倫理，若有違犯，三年內不得投稿本校學報。作者應於投稿時一併簽具。

十、歡迎校內外教師踴躍賜稿，來稿請備齊「著作授權同意書」、「投稿者基本資料表」各1份、投稿稿件(含中英文摘要及關鍵詞)1式3份、稿件之Word格式電子檔1份，逕寄「25172 新北市淡水區濱海路三段150號 教務處教學發展中心收，或以電子郵件方式來信 ( bbs75049@mail.tumt.edu.tw ) 洽詢。」倘有任何疑問，請電洽：(02)2805-9999轉2134。

# 台北海洋科技大學
# 學報撰稿格式

## 壹、格式設定

一、來稿以中、英文撰寫均可，皆須附中文及英文摘要，內容包括研究動機、目的、文獻、方法、結果及參考文獻等，長度以不超過二萬字或本刊二十頁為原則，其中包括圖、表所佔篇幅。

二、除人文類稿件外，請依照APA（第六版）格式撰寫。

## 貳、人文類稿件撰稿格式

一、若論文以中文撰寫，中文摘要應放置於論文主題之前，英文摘要則放置於參考文獻之後；若論文以英文撰寫，英文摘要應放置於論文主題之前，中文摘要則放置於參考文獻之後。

二、版面設定：請以白色A4紙每頁上、下各空5公分，左、右各邊皆空3公分，內文採文字左右對齊。

三、字型：中文使用標楷體，英文使用Times New Roman。

四、字型大小：稿件為中文者，標題18點，作者16點，內文12點；稿件為英文者，標題及作者16點，內文12點。

五、中英文摘要個以250字為原則，並附中英文關鍵詞於摘要之下，以五個詞為限。

六、標題請依以下順序編排

(一) 第一級標題：18 級字加粗置中，第一級標題為「壹」。
(二) 第二級標題：16 級字加粗靠左，第二級標題為「一」。
(三) 第三級標題：14 級字靠左，第三級標題為「(一)」。
(四) 第四級標題：12 級字靠左，第四級標題為「1.」。
(五) 第五級以下標題：12級字靠左退後四個位元，第五級標題為「(1)」。

七、英文文稿之圖、表、照片等，以Fig. 1、Table 1、Plate 1 等順序表示，中文文稿則以圖1、表1、照片1等順序表示。表之說明列於表之上方；而圖之說明則列於圖之下方。

八、標點符號：

「 」（引號）用於平常引用。
『 』（雙引號）用於引號內之引號。
《 》用於書刊，如《焦氏筆乘》。
〈 〉用於論文及篇名，如〈敦煌石室遺書與中國書史研究〉。
唯在正文中，古籍書名與篇名連名時，可省略篇名符號，如《齊民要術・雜說第三十》。

九、註解：

文章內以阿拉伯數字（如1, 102, 無須加括號）為註碼，置於標點符號後。註文則置於註碼當頁下方。如：

(一) 第一次出現時：

(1) 專書：作者，《書名》（出版地：出版商，年份），頁碼。

(2) 論文集：作者，〈論文名〉，收於編者，《書名》（出版地：出版商，年份），該文起訖頁碼。

(3) 期刊論文：
作者，〈篇名〉，《刊物名》，卷期（年月），頁碼。

(4) 博、碩士論文：作者，〈論文名〉，校名及研究所名博士（或碩士）論文，畢業年，頁碼。

(二) 再次出現時：
作者，篇名或書名，頁碼。

十、參考文獻：

列於論文之後，排列以中、日文在前，西文在後。中、日文按作者姓名筆劃排列；西文依作者姓氏字母次序排列。

# 「台北海洋科技大學學報」投稿者基本資料表

<table>
<tr><td rowspan="2">論文名稱</td><td colspan="4">中文：</td></tr>
<tr><td colspan="4">英文：</td></tr>
<tr><td>使用語文</td><td colspan="2">□中文　　□英文</td><td>字　數<br>(不含中英文摘要)</td><td></td></tr>
<tr><td>作者資料</td><td>姓　　名</td><td colspan="2">服務單位（學校系所或機關全銜）</td><td>職　稱</td></tr>
<tr><td rowspan="2">第一作者</td><td>中文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>英文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">第二作者</td><td>中文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>英文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">第三作者</td><td>中文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>英文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">第四作者</td><td>中文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>英文：</td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>通訊作者</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">聯絡電話</td><td colspan="2">公：(　　)</td><td colspan="2">行動電話：</td></tr>
<tr><td colspan="2">宅：(　　)</td><td colspan="2">傳真號碼：(　　)</td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="4">郵遞區號：<br>地　　址：<br>單位名稱：</td></tr>
<tr><td>E - Mail</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="5">本人已詳閱貴刊徵稿規則，並接受貴刊之文章審查流程，茲保證以上所填資料無誤，且本文未同時一稿多投，違反學術倫理或侵犯他人著作權，如有違反，責任由作者自負。<br>作者親筆簽名：<br>(若有多位作者一併簽具)</td></tr>
</table>

備註：1.來稿請備齊 (1)本投稿者基本資料表1份。

(2)投稿稿件〈含中英文摘要及關鍵詞〉1式3份。

(3)稿件之Word格式電子檔 1份〈文稿請標示頁碼，以方便審查意見之陳述〉。

2.收件地址：新北市淡水區濱海路三段150號〈教務處 教學發展中心〉。

3.聯絡電話：（02）2805-9999分機2134。

# 著作授權同意書

論文名稱：　　（以下稱「本論文」）

一、若本論文經台北海洋科技大學接受刊登，作者同意非專屬授權予出版單位做下述利用：

1. 以紙本或是數位方式出版。
2. 進行數位化典藏、重製、透過網路公開傳輸、授權用戶下載、列印、瀏覽等資料庫銷售或提供服務之行為。
3. 再授權國家圖書館「遠距圖書服務系統」或其他資料庫業者將本論文納入資料庫中提供服務。
4. 為符合各資料庫之系統需求，並得進行格式之變更。

二、作者同意出版單位得依其決定，以有償或無償之方式再授權予國家圖書館「遠距圖書服務系統」或其他資料庫業者。除無償合作之狀況外，出版單位應以本同意書所載任一連絡方式通知作者其再授權之狀況。

三、作者保證本論文為其所自行創作，有權為本同意書之各項授權。且授權著作未侵害任何第三人之智慧財產權。本同意書為非專屬授權，作者簽約對–授權著作仍擁有著作財產權。

此致　　台北海洋科技大學

立同意書人(作者)名稱：

_____、_____、_____、_____、_____

身份證字號：

_____、_____、_____、_____、_____

電話號碼：(　　)

電子郵件信箱：

戶籍地址：

中　華　民　國　　年　　月　　日

# 台北海洋科技大學學報審查意見表

| 題目 | |
|---|---|

**一、請參考下列審查項目及標準**

| 審查項目 | 審查標準(僅供參考) | 理　由 |
|---|---|---|
| 研究成果 | 是否有實用價值<br>是否有創新發現<br>是否有重要貢獻 | |
| 文詞結構 | 組織是否嚴謹<br>章節是否妥適<br>文字用詞是否通順 | |
| 研究設計 | 方法有無根據<br>方法有無創新<br>觀點推論是否正確 | |
| 文獻探討 | 文獻引用是否適切<br>引用文標註是否得當 | |

**二、請勾選您的審查結果**

| 同意刊登 | 修正下列重點後刊登 | | | | 修正後再審 | | | | 不予刊登 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 研究成果 | 文詞結構 | 研究設計 | 文獻探討 | 研究成果 | 文詞結構 | 研究設計 | 文獻探討 | |
| | | | | | | | | | |

**總評：**

**其他意見：**(本項意見只供本校編輯委員參考，不轉知作者)

**審稿人簽章：**

中華民國　　年　　月　　日