

「國立臺中科技大學應用語文學報」徵稿稿約

經 102 年 01 月 09 日 101 學年度第 1 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議審議通過
經 103 年 04 月 30 日 102 學年度第 2 學期第 2 次語文學院院務會議修正通過
經 105 年 03 月 02 日 104 學年度第 2 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議修正通過
經 105 年 03 月 10 日 104 學年度第 2 學期第 2 次語文學院院務會議修訂通過
經 109 年 11 月 25 日 109 學年度第 1 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議修正通過
經 110 年 12 月 01 日 110 學年度第 1 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議修正通過
經 111 年 09 月 08 日 111 學年度第 1 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議修正通過
經 112 年 02 月 24 日 111 學年度第 2 學期第 1 次語文學院學報編輯委員會議通過第 15 期之後暫時停刊

一、徵稿性質：

具原創性之研究性學術論著、實務性論文及專業調查報告。

二、徵稿條件：

1. 本學報之徵稿以各大專院校教師及專家學者為對象、研究生與教師採雙掛名方式亦可。
2. 翻譯稿不予受理。
3. 經本學報採用之稿件，不得再發表於其他刊物，一經發現，逕於本刊公告之。
4. 曾投稿本院學報經審查結果為「不刊登」，在未修正之情況下，又以同一稿件投稿者，將不予受理。
5. 請勿同時投稿本院學報以及其他出版單位，一經發現，逕予退稿或於本刊公告之。
6. 已發表於其他刊物之稿件，請勿再投稿本刊，一經發現，逕予退稿或於本刊公告之。
7. 來稿稿件送外審前，一律先行進行比對，比對結果原創性報告相似度指數達 30%(含)以上者，逕予退稿，不送外審。
8. 投稿稿件請作者以論文比對系統 Turnitin 自行比對，並檢附比對結果。
9. 每期每人發表限一篇，不連載。
10. 稿件得以英文或中文、日文撰寫，並遵循 APA 及 MLA 最新版格式，本學報發行後，內容可用於非商業性之複製或引用。
11. 來稿字數以中文、日文 20000 字以內；英文 10000 字以內為原則，無論以任何語言，均請由左至右橫排。
12. 本學報採隨到隨審，截稿日為每年 7 月 31 日。

三、出刊日期：本學報每年 10 月出刊 1 期。

四、徵稿文體：

來稿中、英、日文均可，中、英文稿件均須附中、英文題目、摘要及關鍵詞；日文稿件須附中、日、英文題目、摘要及關鍵詞。

五、稿件交寄：

1. 投稿者基本資料表。
2. 投稿論文原稿 WORD 電子檔 1 份、檢核表 1 份，以 E-mail 或存光碟片乙片寄送。
3. 著作授權同意書。
4. 審稿費貳仟元整（請使用匯票，受款者：國立臺中科技大學），本校專任教師審稿費由本學院全額補助，由編輯委員邀稿或推薦之稿件，得免交審稿費，並得依據本校「各機關學校出席費及稿費支給要點」支給稿費。
5. 資料請寄至本會 E-mail 電子信箱：colanguage@nutc.edu.tw，或掛號郵寄至本會（404336 臺中市北區三民路三段 129 號 國立臺中科技大學語文學院學報編輯委員會）
6. 投稿相關表格電子檔請至本會網站下載：
本會網址：<http://colanguage.nutc.edu.tw/files/11-1027-2657.php>。
洽詢電話：(04)2219-6400。

六、審查：

1. 本學報稿件審查採雙盲匿名審查制，編輯委員會斟酌審稿委員意見及建議後做最後決議。
2. 審稿結果將另行通知。接獲通知後一星期內，將修正之論文 WORD 格式電子檔 E-mail (或附光碟) 寄至本會。

七、稿件格式：

稿件一律採橫式編排，請以 A4 紙張以 WORD 文書處理軟體排版，每篇論文包含圖、表至多以 25 頁為限，超出者恕不受理，稿件編排順序如下：

1. 題目：中文用細明體 16 號字。英文用 Times New Roman 體 16 號字，每一個英文字的第一字母大寫，其餘字母、介系詞、連接詞、冠詞均小寫。日文用 MS Mincho 體 14 號字。
2. 作者姓名：作者英文名字請用全名，並以名在前、姓在後方式排列。中文用細明體 12 號字，英文用 Times New Roman 體 12 號字，日文用 MS Mincho 體 12 號字。
3. 服務單位：如：國立臺中科技大學應用中文系，用全銜不要簡稱，用細明體 8 號字。
4. E-mail：如：123@nutc.edu.tw，中文用細明體 8 號字，英文用 Times New Roman 體 8 號字。
5. 摘要：在本文的 130mm 內，中英日文皆以不超過 500 字為限。
6. 關鍵詞：中文用細明體 10 號字，英文用 Times New Roman 體 10 號字，日文用 MS Mincho 體 10 號字。
7. 次標題：中文用細明體 12 號字，英文用 Times New Roman 體 12 號字，日文用 MS Mincho 體 12 號字(如摘要、章節、參考文獻等)。
8. 本文：中文用細明體 12 號字，英文用 Times New Roman 體 10 號字，日文用 MS Mincho 體 10.5 號字。
9. 行間距：採單行(Single Space)打字；最小行高採 14 點。
10. 版面設定：上：30mm、下：27mm、左：30mm、右：20mm。
11. 插圖：圖標題置圖下方，表標題置於表上，文稿中之英文詞及括弧內之英文對照，除名詞外一律小寫。
12. 引用文獻：引用文獻部份，請將中文列於前，英文、日文列於後。中文按姓氏筆劃、英文按姓氏字母、日文按假名次序排列。

八、注意事項：

1. 凡經刊載之論著，贈送當期學報 pdf 檔，及單篇本 pdf 檔，不另支稿酬。
2. 稿件於刊印前，請繳交原稿電子檔光碟片乙片及稿件一份，並請作者在規定期限內自行校對，以免謬誤。
3. 來稿經本刊接受刊登後，作者同意非專屬授權予本刊作下述利用：
 - (1) 以紙本或是數位方式出版；
 - (2) 進行數位化典藏、重製、透過網路公開傳輸、授權用戶下載、列印、瀏覽等資料庫銷售或提供服務之行為；
 - (3) 再授權國家圖書館或其他資料庫業者將本論文納入資料庫中提供服務；
 - (4) 為符合各資料庫之系統需求，並得進行格式之變更。
4. 如有未盡事宜，由本學報編輯委員會議決。

Call for Papers

Journal of Applied Languages

National Taichung University of Science and Technology

1. Calling for papers on original scholarly research and practical applications, and reports on professional investigations.
2. Requirements:
 - (1) Authored by college teachers, scholars, and graduates' students co-authoring with advisors.
 - (2) Translated manuscripts are not accepted.
 - (3) Once accepted by Journal of Applied Languages (the Journal), the manuscript will not be published elsewhere. Once it is found submitted to other publications, the Journal will issue a note of the act of misconduct publicly.
 - (4) The manuscript previously rejected by the Journal and without any revision will not be under review.
 - (5) **The manuscript is not submitted to the Journal and elsewhere simultaneously.** Once simultaneous submission is found, the Journal will reject the **manuscript** or issue a note of the act of misconduct publicly.
 - (6) **The manuscript already published elsewhere is not submitted to the Journal.** Once it is found already published in other publications, the Journal will reject the **manuscript** or issue a note of the act of misconduct publicly.
 - (7) **The manuscript is checked by an originality check software. If the originality report shows that 30% or more of the manuscript is similar to publications elsewhere, the manuscript will be rejected**
 - (8) **The originality report of the manuscript by Turnitin should be provided upon submission to the Journal.**
 - (9) Only one submission by one author for one issue. No serializations.
 - (10) Submissions in Chinese, English, Japanese, according to latest APA or MLA format. Once accepted, NTCUST reserves the right to use paper contents for non-commercial use.
 - (11) Chinese, Japanese paper word count within 20,000; English paper word count within 10,000. Left to right typesetting for all languages.
 - (12) Papers reviewed on receipt. Submission deadline: July 31st.
3. Annual publication in October.
4. Chinese, English papers with titles, abstracts, keywords in both Chinese and English; Japanese papers with titles, abstracts, keywords in Chinese, Japanese, and English.
5. Submission documents:
 - (1) Contributor Basic information sheet.
 - (2) A Word file of the manuscript and a self checklist by email or in a CD-ROM.
 - (3) Copyright License Agreement form.
 - (4) 2,000NT review fee by bill of exchange made to National Taichung University of Science and Technology; NTUST full time faculty review fee covered by College of Applied Languages; fee waived for submissions invited or recommended by editorial committee.
 - (5) Send the documents
by Email at colanguage@nutc.edu.tw ;
or by registered mail to the Editorial Committee of Journal of Applied Languages, National Taichung University of Science and Technology, at the address 129, Sec. 3, Sanmin Rd., North District, Taichung City 404336, Taiwan (R.O.C.)
 - (6) Download forms at <http://colanguage.nutc.edu.tw/files/11-1027-2657.php> Phone : 04-22196404
6. Review
 - (1) by double-blind anonymous reviewers; the editorial committee makes the final decision.
 - (2) If revision is required, one Word file of the revised manuscript should be sent within 1 week to the above email or mail address.

7. Format

Horizontal typesetting on A4 paper using Word, no more than 25 pages, including:

- (1) Title : Chinese use 細明體 size 16; English use Times New Roman size 16; capitalize first letter of all content words; Japanese use MS Mincho size 14.
- (2) Author name: English use full name, first name first, surname last. Chinese use 細明體 size 12, English use Times New Roman size 12, Japanese use MS Mincho size 12.
- (3) Professional affiliation: Full spelling with Times New Roman size 8, e.g. English Department, National Taichung University of Science and Technology.
- (4) Email: e.g. 123@nutc.edu.tw, Chinese use 細明體 size 8, English use Times New Roman size 8.
- (5) Abstract: Within 500 words for all languages.
- (6) Keywords: Chinese use 細明體 size 10, English use Times New Roman size 10, Japanese use MS Mincho size 10.
- (7) Subtitle: For abstract, sections, reference, etc. Chinese use 細明體 size 12, English use Times New Roman size 12, Japanese use MS Mincho size 12.
- (8) Main text: Chinese use 細明體 size 12, English use Times New Roman size 10, Japanese use MS Mincho size 10.5.
- (9) Line spacing: Single space. Minimum line height size 14.
- (10) Page setup: Top margin 30mm, bottom margin 27mm, left margin 30mm, right margin 20mm.
- (11) Illustration: Legend on bottom, title on top, English terms in Chinese and Japanese papers use lower case unless proper names.
- (12) References & Citations: Chinese are arranged in order of surname brushstrokes, English in alphabets of surname, and Japanese in order of kana.

8. Other

- (1) Authors of published papers will receive pdf files of the journal issue and their own papers. No honorarium.
- (2) Authors of accepted papers must submit 1 paper copy and 1 CD soft copy of self-edited version before publication.
- (3) Editorial committee reserves right to non-commercial use of accepted papers for:
 - A. Paper and digital publication,
 - B. Data banking services including re-editing, internet publishing, user downloading, printing, browsing,
 - C. Reauthorization to public libraries and other databanks for use,
 - D. Reformatting according to needs of other databanks.
- (4) Items not covered here to be decided by editorial committee.

「國立臺中科技大學應用語文學報」投稿規程

一、投稿論文の性質：

独創性に富んだ学術論文・実務的な研究論文並びに専門的な調査報告書など、意欲的な投稿を広く歓迎します。

二、投稿論文における条件：

1. 本學報における投稿は、各大学に在籍している教師・専門家及び學者を対象としますが、大学院生と指導教官の連名も可とします。
2. 翻訳原稿はお控えください。
3. 本學報に採用された原稿を他所で再投稿することはできません。見つかった場合は、再投稿であることを本誌で公開します。
4. 嘗て本學報に投稿し、「不採用」とされた場合、未修正のままで同じ論文を再投稿することはできません。
5. 投稿中のもの・受理されたものを含めて、同時に二つ以上の審査機関に投稿することができません。見つかった場合、原稿掲載の取り消し、または、本学術誌でその事情を公開することになります。
6. 他の学会誌・出版物等に公開された原稿は、本学術誌に投稿することができません。見つかった場合、原稿掲載の取り消し、または、本学術誌でその事情を公開することになります。
7. 投稿前、論文類似度を判断を必ず行ってください。類似度は30%以上の場合、原稿を返却し、審査作業を行いません。
8. 作者は投稿前に自ら論文類似度をTurnitinで確認するようお願いします。そして、その結果を投稿書類としてご添付ください。
9. 投稿は一人一回につき一篇の論文とします。なお連載は不可とします
10. 使用言語は英語・中国語・日本語のいずれかに限ります。また、APA及びMLAの最新書式に従い、本學報発行後、非営利的目的の複製や引用がなされる可能性があることをご了承ください
11. 投稿論文は、中国語と日本語の場合は20000字以内、英語の場合は10000字以内を原則とし、いずれの言語とも横書きでご執筆下さい。
12. 随時受け付けますが、当期學報は7月31日を締切とします。

三、発行日：毎年10月とします。

四、投稿論文の文体：

言語は英語・中国語・日本語のいずれとも使用可能ですが、中国語と英語で執筆された場合、中国語と英語両方の題目・要旨・キーワードを、日本語で執筆された場合は中国語と英語、日本語の題目・要旨・キーワードを合わせてご提出願います。

五、論文の投稿に際して：(提出書類)

1. 投稿者の「基本資料表」。
2. 論文原稿 word データー1部と自己チェックシート一部を E-mail でお送りください。または論文及び自己チェックシートを保存した CD-R をご郵送ください。
3. 「著作授權同意書」。
4. 審査費用 2000 元（「受取人：國立臺中科技大學」の「匯票」を 2000 元購入して下さい）、また本校の専任教師の場合には審査費用は全額本學院によって補助されます。
5. 上記書類は E-mail にて送る場合は colanguage@nutc.edu.tw までお願いいたします。または、郵送の場合は上記書類を、「404336 台中市北區三民路三段 129 號 國立臺中科技大學語文學院學報編輯委員會」宛に書留でご郵送ください。
6. 投稿に関係する書類の電子データは下記の HP でダウンロードして下さい。
本学会 HP： <http://colanguage.nutc.edu.tw/files/11-1027-2657.php>
問合せ電話：(04)2219-6404。

六、査読方法：

1. 本學報では、(投稿者と査読員の)双方が匿名であることを原則とする双方向匿名審査制を採用しており、匿名審査員二名が査読し、編集委員会で審議を経て、当該論文の採否を決定します。
2. 審査結果は別途にて通知致します。通知を受け取った一週間以内に、添削後の論文を1部、およびそのWORDデータをE-mailにて(または、CD-Rに保存して)本学会へご送付ください。

七、投稿論文の書式：

論文は一律横書きとし、A4用紙を使用し、ワードで文書処理を行ってください。また、論文は25枚を上限とし、超えた場合は受理することができません。ほか、書式に関しては以下のとおりとなります

1. タイトル：中国語の場合、細明体の16pt。英語の場合、Times New Roman体の16pt、頭文字は大文字のアルファベットで表記して下さい。日本語の場合、MS Mincho体の14pt。
2. 作者氏名：英文で氏名を表記する場合、ファーストネームを前に、ファミリーネームを後ろに配置して下さい。(国語は細明体の12pt、英語はTimes New Roman体の12pt、日本語はMS Mincho体の12pt)
3. 所属機関：略名を使わず、例えば「國立臺中科技大學應用中文系」のように、細明体の8ptで記して下さい。
4. E-mail：例えば「123@nutc.edu.tw」のように、Times New Roman体の8ptで記して下さい。
5. 要 旨：本文は130mm以内で、中国語・英語・日本語のいずれの言語であっても500字を上限とします。
6. キーワード：中国語は細明体の10pt、英語はTimes New Roman体の10pt、日本語はMS Mincho体の10ptで記して下さい。
7. サブタイトル：中国語は細明体の12pt、英語はTimes New Roman体の12pt、日本語はMS Mincho体の12ptで(要旨・章段、参考文献などを)記して下さい。
8. 本 文：中国語は細明体の12pt、英語はTimes New Roman体の10pt、日本語はMS Mincho体の10.5ptで記して下さい。
9. 行間距離：シングルスペース(Single Space)の最小行高14ptに設定して下さい。
10. 余白設定：上30mm、下27mm、左30mm、右20mm。
11. 挿 絵：図のタイトルは下に配置し、表のタイトルは上に表示して下さい。また、英文字を使用した場合(括弧内であっても)名詞以外は一律小文字で表記して下さい。
12. 引用文献：引用文献は、中国語・英語・日本語の順で配列して下さい。また、中国語の文献は著者の苗字の画数順、英語はアルファベット順、日本語はあいうえお順で配列して下さい。

八、注意事項：

1. 掲載された論文は、当該學報と抜き刷り、それぞれpdf 1份贈呈致しますが、別途に原稿報酬は支払われません。
2. 論文が掲載されるまでに、誤字脱字などがないように作者が各自添削を行い、原稿電子データを保存したCD-R一枚と原稿1部を期限までに提出して下さい。
3. 本學報の査読を通り掲載された後、特にお申し出のない限り、学会の責任において、掲載の論考を下記のとおり利用させていただきます。
 - (1)書籍または電子化をもって出版する。
 - (2)デジタル化して保存・再制作・ネット公開、許可された者のみにダウンロード・印刷・閲覧などといったデータバンク促進やサービスの提供を行う。
 - (3)許可のうえ、国家図書館または他のデータバンクに該当論文を導入し、サービスの対象として提供する。
 - (4)各データバンクのシステムニーズに合わせて、論文の書式を変更することがある。
4. なお配慮の行き届いていない問題は、本學報編集委員会にて審議致します。

「國立臺中科技大學應用語文學報」徵稿稿約修正前後對照表

經 111 年 9 月 8 日 111 學年度第 1 學期第 1 次院學報編輯委員會議修正通過

修正後條文	修正前條文	說明
二、徵稿條件： 3. 經本學報採用之稿件，不得再發表於其他刊物，<u>一經發現，逕於本刊公告之。</u> 4. 曾投稿本<u>院</u>學報經審查結果為「不刊登」，<u>在未修正之情況下</u>，又以同一<u>稿件</u>投稿者，將不予受理。 <u>5. 請勿同時投稿本院學報以及其他出版單位，一經發現，逕予退稿或於本刊公告之。</u> <u>6. 已發表於其他刊物之稿件，請勿再投稿本刊，一經發現，逕予退稿或於本刊公告之。</u> <u>7. 來稿稿件送外審前，一律先行進行比對，比對結果原創性報告相似度指數達 30%(含)以上者，逕予退稿，不送外審。</u> <u>8. 投稿稿件請作者以論文比對系統 Turnitin 自行比對，並檢附比對結果。</u> <u>9.</u> <u>10.</u> <u>11.</u> <u>12.</u>	二、徵稿條件： 3. 經本學報採用之稿件，不得再發表於其他刊物。 4. 曾投稿本<u>校</u>學報經審查結果為「不刊登」，又以同一<u>論文</u>投稿者，將不予受理。 5. 6. 7. 8.	1. 明訂不得一稿多投之相關法規及發現後之處理方式。 2. 明訂投稿稿件送外審前必須進行比對之相關規定。 3. 本項(第二大項)新增第 5、6、7、8 點，其後條文編號依序變更。
五、稿件交寄： 2. 投稿論文原稿 <u>WORD 電子檔 1 份</u>、檢核表 1 份，<u>以 E-mail 或存</u>光碟片乙片寄送。 5. <u>資料請寄至本會 E-mail 電子信箱：colanguage@nutc.edu.tw，或掛號郵寄至本會(404336 中市北區三民路三段 129 號 國立臺中科技大學語文學院學報編輯委員會)</u>	五、稿件交寄： 2. 投稿論文原稿 3 份、檢核表 1 份、<u>WORD 電子檔</u>光碟片乙片。 5. 掛號郵寄至本會(404<u>348</u> 臺中市北區三民路三段 129 號 國立臺中科技大學語文學院學報編輯委員會)	因應數位化趨勢及響應環保，擬請作者優先逕以 E-mail 寄送 word 檔投稿，以簡省稿件送收時間、郵資，及減少紙本及光碟用量。
六、審查： 2. 審稿結果將另行通知。接獲通知後一星期內，將修正之論文 WORD 格式電子檔 <u>E-mail</u> (<u>或</u>附光碟) 寄至本會。	六、審查： 2. 審稿結果將另行通知。接獲通知後一星期內，將修正之論文 <u>雷射輸出正稿乙份及</u> WORD 格式電子檔(附光碟)寄至本會。	